PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buenaventura, **21 de abril de 2021**

Señor (a)
DIANA A. MORENO FERRIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2239117
Subdirectora (E)
Centro Náutico Pesquero
Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de **abril** del año 2021

Referencia: No. **2239117 del año 2021**

Claudia Liliana Asprilla Mondragón identificado con la cédula de ciudadanía No. 66748197 de Buenaventura, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE ($48.271.980) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE ($3.157.980) B) Diez (10) pagos iguales de los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($4.511.400) cada uno, conforme las obligaciones tributarias del contratista. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 24521533863 Banco Caja Social, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PÁRÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realizo una charla de orientación colectiva del equipo SBDC - CNP el día 16 de abril a la Secretaria de las Mujeres Equidad de Género e Igualdad de Derechos Urbano y Rural y el 17 de abril realice otra orientación con un grupo de emprendedores, además de orientaciones que he venido realizando con emprendedores para darle a conocer la ruta de actividades que realiza el SBDC – CNP. Continúo asesorando los emprendedores que vienen realizando su plan de negocio para Fondo Emprender desde el 2020 y continúan este 2021. Así como emprendedores y empresas que inician actividades en las líneas de empresas OFF y FORT. Se tiene programada una capacitación para el 27 de abril con un grupo de mujeres organizadas del Distrito de Buenaventura, para dar a conocer los Servicios y actividades del SBDC- CNP SENA. El día 6 de abril el equipo SBDC- CNP en compañía de un profesional de la coordinación de Planeación del CNP realizamos una orientación a los integrantes ejecutivos de las mesas del paro cívico de	ImpPnt

		Buenaventura, en compañía de la mesa de Productividad, donde se les hablo de los requisitos y dinámica para participar en las convocatorias FE, y los beneficios que trae una convocatoria cerrada en el Distrito de Buenaventura para los emprendedores, empresarios y para la misma gestión del ordenador burgo maestre.	
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Cumpliendo con los lineamientos y plan de acción individual entregado por la Coordinación Nacional de emprendimiento y teniendo en cuenta la planeación regional y por centro, he venido realizando acciones y actividades que permitan cumplir mis metas en cada una de las actividades de emprendimientos en cuanto a empresas OFF, FORT, FE, entrenamientos, asesorías, clientes asesorados y empleos, mediante videollamadas por Meet, llamadas telefónicas, envió de mensajes por WhatsApp y correos que permiten agendar y cumplir con las orientaciones y asesorías pertinentes, como el envío de herramientas y formatos a los diferentes correos suministrados por los emprendedores, con el acompañamiento y seguimiento constante de mi parte, para cumplir los objetivos del SBDC- CNP.	ImpPnt de Videollamadas Meet

3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se realizo un cronograma de metas a cumplir el mes de abril y las estrategias a seguir para lograr su cumplimiento por el SBDC-CNP. Para cumplir las metas estoy utilizando las herramientas tecnológicas (TIC) y además de las gestiones pertinentes que permitan el cumplimiento de las mismas como llamadas, Whatsapp, correos, acercamientos con instituciones de educación Superior (UNIPACIFICO), organizaciones, amigos, familiares, que me suministren información valiosa de emprendedores en este 2021; con excelentes resultados. Realice acercamientos con el coordinador de la Universidad Minuto de Dios – UNIMINUTO sede Buenaventura, para programar orientaciones que nos permitan dar a conocer a estudiantes de últimos semestres de los diferentes programas, al personal administrativos y operativos los servicios ofrecidos por SBDC. - CNP SENA Buenaventura. El día 6 de abril el equipo SBDC- CNP en compañía de un profesional de la coordinación de Planeación del CNP realizamos una orientación a los integrantes ejecutivos de las mesas del paro cívico de Buenaventura, en compañía de la mesa de Productividad, donde se les hablo de los requisitos y dinámica para participar en las convocatorias	ImpPnt

		FE, y los beneficios que trae una convocatoria cerrada en el Distrito de Buenaventura para los emprendedores, empresarios y para la misma gestión del ordenador burgo maestre.	
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se realizaron los formatos pertinente que evidencia las actividades realizadas en este mes, como el suminstro de las evidencias y el registro en plataforma de las misma.	ImpPnt
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Participe de manera activa en la charla de orientación del dia 16 de abril, realizada por el equipo SBDC – CNP a la Secretaria de las Mujeres Equidad de Género e Igualdad de Derechos Urbano y Rural y el 17 de abril realice otra orientación con un grupo de emprendedore, además de las orientaciones y divulgaciones que vengo realizando para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos. El día 6 de abril el equipo SBDC- CNP en compañía de un profesional de la coordinación de Planeación del CNP realizamos una orientación a los integrantes ejecutivos de las mesas del paro cívico de Buenaventura, en compañía de la mesa de Productividad, donde se les hablo de los requisitos y dinámica para participar en las convocatorias FE, y los beneficios que trae una convocatoria cerrada en el Distrito de Buenaventura para los emprendedores,	ImpPnt, whatsapp, llamadas,correos.

		empresarios y para la misma gestión del ordenador del gasto.	
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Estoy asesorando a los emprendedores en lo pertinente a la legalización , formolización, creación de empresas (OFF), como en los proceso de FORT, asesorías en la elaboración de plan de negocios para aplicar a convocatorias de FE, además de las charlas de orientaciones.	ImpPnt
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realiza el proceso de asesorías y el acompañamiento pertinente a las empresas creadas con recursos propios y las que están realizando su plan de negocio para aplicar a Fondo Emprender, mediante cronograma realizado por cada una de ellas para cumplir con los tiempos mediante videollamadas por meet, llamadas telefónicas, WhatsApp o correos.	Imp Pnt
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Estoy realizando el proceso de acompañamiento a 6 empresas para el proceso de Fortalecimiento Empresarial, buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad empresaria.	Imp Pnt
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	Estoy realizando el proceso de acompañamiento a 6 empresas para el proceso de Fortalecimiento Empresarial, buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad empresarial, además de lograr la	Imp Pnt

		competitividad y productividad.	
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se viene adelantando por parte del equipo SBDC, las gestiones de los enlaces como es con la Secretaria de la Mujer, La Secretaria de Desarrollo Económico y Rural, Secretaria de Turismo, La Cámara de Comercio, La UNIPACIFICO, UNIMINUTO y principalmente tratando de ubicar un espacio con la primera autoridad del Distrito como es el alcalde Distrital, para el proceso de la convocatoria cerrada para los emprendedores del Distrito de Buenaventura.	Imp Pnt
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial	He venido realizando el cargue de las evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de las gestiones y asesorías realizadas a los emprendedores de los programas de emprendimiento y fortalecimiento.	Imp Pnt
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	No se realizaron acciones hasta la fecha.	No aplica
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realice las actividades y acciones pertinentes para ejecutar y cumplir con los indicadores establecidos por el enlace regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la	Imp Pnt

		coordinación Nacional de Emprendimiento. Teniendo en cuenta las metas a cumplir por centro y por orientadores en lo pertinente a empresas OFF, FORT, FE, clientes asesorados, entrenamientos, orientaciones, asesorías y empleos en cada uno de los meses hasta el cumplimiento de las mismas.	
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director Regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Estoy realizando acciones en pro del cumplimiento de las metas: Orientados : 164 personas Entrenamiento : 2 con 13 personas cada uno . Emprendedores asesorados FE: 4, empresas OFF: 3,empresa en FORT: 3 y se sigue trabajando para el cumplimiento de las metas mensuales por orientador.	Imp Pnt
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos .	Estoy cumpliendo con cada una de las actividades inherentes al objeto del contrato, realizando las acciones y actividades correctas para la ejecución de los programas de emprendimiento en la regional y en el centro de acuerdo a los lineamientos establecido, siempre buscando el bienestar de nuestros emprendedores.	Imp Pnt

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9417229569** de aportes en lineas, correspondiente al periodo **de marzo 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,



_____

Claudia Liliana Asprilla Mondragón
Contratista
C.C. No. 66.749.197 de Bueanventura

Recibí a satisfacción:

Diana A. Moreno Ferrín
Supervisor(a) Contrato 2239117 de 2021
Subdirectora (E) de Centro